



Spett.le
ASIF CHIMELLI
P.zza Garbari n. 5
38057 PERGINE VALSUGANA (TN)

Domanda di partecipazione a
GIOCABIMBO 2026
Scuola dell'infanzia e primo anno scuola primaria (3-7 anni)

Il/la sottoscritto/a (nel caso di buoni di servizio indicare i dati della madre o altro avente diritto)

.....
residente a via.....
nata/a ail
tel.(obbligatorio)
e-mail (obbligatoria).....
codice fiscale

chiede l'iscrizione all'iniziativa GIOCABIMBO

1. del/la figlio/anato/a a
il codice fiscale
residente a via.....(se diverso da quello del genitore)
frequentante la scuola dell'infanzia di
frequentante il primo anno della scuola primaria di
per i seguenti turni:
 dal 03 al 07 agosto 2026;
 dal 10 al 14 agosto 2026,
con il seguente orario:
 dalle 07:30 alle 13:30;
 dalle 07:30 alle 15:30;
 dalle 07:30 alle 17:00;
 dalle 08:00 alle 13:30;
 dalle 08:00 alle 15:30;
 dalle 08:00 alle 17:00.

2. del/la figlio/anato/a a
il codice fiscale
residente a via.....(se diverso da quello del genitore)

frequentante la scuola dell'infanzia di

frequentante il primo anno della scuola primaria di

per i seguenti turni:

dal 03 al 07 agosto 2026;

dal 10 al 14 agosto 2026,

con il seguente orario:

dalle 07:30 alle 13:30;

dalle 07:30 alle 15:30;

dalle 07:30 alle 17:00;

dalle 08:00 alle 13:30;

dalle 08:00 alle 15:30;

dalle 08:00 alle 17:00.

A. Il richiedente dichiara:

nel caso si intenda richiedere il buono di servizio del Fondo Sociale Europeo, di svolgere il proprio lavoro per n. ore settimanali. A tale fine **allega copia fronte retro della carta d'identità del richiedente;**

che chi effettua il pagamento della quota di iscrizione e beneficerà di eventuali rimborsi è il sig/sig.ra....., conto corrente intestato a
.....Codice IBAN.....

Codice fiscale (se diverso dal richiedente)

di essere a conoscenza che per la frequenza al servizio nella fascia 0-6 anni è necessario aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente e, pertanto, **allega copia del certificato di conformità vaccinale** (la conformità è scaricabile dal sito di TreC utilizzando la tessera sanitaria del bambino);

che l'autorizzazione a partecipare alla predetta iniziativa è assunta in accordo con eventuali altri esercenti la potestà sul minore.

Pergine Valsugana,

.....
(firma da parte di uno degli esercenti la potestà sull'iscritto/a) *

*** allegare copia documento di identità in corso di validità qualora la firma non sia apposta in presenza del funzionario ricevente la domanda**

Informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679

ASIF CHIMELLI, nella persona del legale rappresentante pro tempore, in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679, informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, per finalità istituzionali, per attuazione di obblighi di legge e per finalità amministrative-contabili. Base giuridica del trattamento sono l'attuazione del servizio richiesto e l'adempimento di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento cartaceo ed informatizzato e verranno comunicati solamente ai soggetti appositamente designati e autorizzati al trattamento.

Il Responsabile esterno per il trattamento dei dati connessi all'erogazione del servizio è Città Futura società cooperativa sociale.

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461-512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. Ue 2016/679 e/o per la visione dell'informativa completa, il Titolare è contattabile all'indirizzo e-mail: info@asifchimelli.it, telefono +39 0461/502351 o presso la propria sede in Piazza Garbari, 5 - 38057 Pergine Valsugana (TN).

Autorizzazioni e richieste - compilazione obbligatoria al momento dell'iscrizione

1. **Cognome e nome del bambino** _____ data di nascita _____

Frequentante la sezione _____ della sc. dell'infanzia/primaria _____

Eventuale abbinamento in gruppo con _____

(compatibilmente con le esigenze organizzative).

Necessita di (supporto, diete speciali, allergie) _____

NECESSITA DI RIPOSO POMERIDIANO NON NECESSITA DI RIPOSO POMERIDIANO

SI AUTORIZZANO LE USCITE ESTERNE NON SI AUTORIZZANO LE USCITE ESTERNE

SI AUTORIZZANO LE RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE NON SI AUTORIZZANO LE RIPRESE VIDEO E FOTOGR.

(Uso interno di immagini e registrazioni video e audio dei bambini a scopi pedagogici e di documentazione)

2. **Cognome e nome del bambino** _____ data di nascita _____

Frequentante la sezione _____ della sc. dell'infanzia/primaria _____

Eventuale abbinamento in gruppo con _____

(compatibilmente con le esigenze organizzative).

Necessita di (supporto, diete speciali, allergie) _____

NECESSITA DI RIPOSO POMERIDIANO NON NECESSITA DI RIPOSO POMERIDIANO

SI AUTORIZZANO LE USCITE ESTERNE NON SI AUTORIZZANO LE USCITE ESTERNE

SI AUTORIZZANO LE RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE NON SI AUTORIZZANO LE RIPRESE VIDEO E FOTOGR.

(Uso interno di immagini e registrazioni video e audio dei bambini a scopi pedagogici e di documentazione)

Pergine Valsugana,

.....
(firma da parte di uno degli esercenti la potestà sull'iscritto/a)

Per quanto riguarda l'uso interno ed esterno (con liberatoria) di immagini e registrazioni video e audio a scopi archivistici e di comunicazione (sito, profili social, rivista e altro), trattamento di cui è titolare Città Futura scs, si prega di compilare e sottoscrivere l'informativa specifica con consenso allegata.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

secondo il

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (di seguito in breve **GDPR**)

RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ART. 13

Si fornisce di seguito informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR sul seguente Trattamento di Dati Personali:

TRATTAMENTO	DESCRIZIONE
Riprese foto e video per uso archivistico e di comunicazione esterna	<p>Il trattamento riguarda le riprese foto e video ad uso esterno con finalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documentazione delle attività educative, compresa la pubblicazione di libri ed articoli specifici e documenti per gare d'appalto e simili - informazione, comunicazione e promozione, sia diretta che indiretta, su vari canali - documentazione storica delle attività aziendali <p>Le fotografie ed i video individuali e di gruppo sono utilizzati in forma anonima, cioè senza fornire alcuna associazione all'identità dei soggetti ripresi.</p> <p>Se i genitori di un bambino non concedono il consenso alle riprese foto e video ad uso esterno, tale bambino non viene ripreso, o se viene accidentalmente incluso in riprese di gruppo ci si assicura che non sia riconoscibile perchè ripreso di spalle o in altra condizione di non riconoscibilità ovvero reso irriconoscibile con accorgimenti tecnici quali l'offuscamento e la rimozione.</p> <p>Per l'utilizzo esterno il ruolo dell'azienda è quello di Titolare.</p>

I Dati Personali trattati appartengono alle seguenti tipologie di Interessati:

INTERESSATI
bambini utenti dei servizi
genitori utenti servizi e persone da questi delegate a ritirare i bambini

Le fonti dei Dati Personali sono: INTERESSATO

Obbligatorietà Conferimento Dati: NO

Conseguenze Rifiuto Conferimento Dati: nessuna conseguenza sul servizio

Esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione: NO

Trattamento di Dati Personali su Larga Scala: NO

Trasferimento di Dati Personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale: NO

Uso di nuove tecnologie che possono presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche: NO

a) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è:

Città Futura Società Cooperativa Sociale

C.F.: 01428820227

P. IVA: 01428820227

Legale Rappresentante: Dodi Sandra

Sussiste obbligo di nomina del DPO: NO

DPO: NON è stato nominato il DPO

Indirizzo: Via Abondi 37 38121 TRENTO

e-mail: info@citta-futura.it
PEC: citta.futura@legalmail.it
Telefono: 0461 263155
Fax: 0461 263894

b) Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità e sulle seguenti basi giuridiche:

FINALITA'	BASE GIURIDICA	LEG. INTERESSE PERSEG.
Uso interno ed uso esterno con liberatoria di immagini e registrazioni video e audio a scopi archivistici e di comunicazione.	Consenso	

La base giuridica prevalente è:

Art. 6.1.a) (CONSENSO) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità

c) Categorie di Dati Personali e Modalità di Trattamento e conservazione

Il Trattamento dei seguenti suoi Dati Personali è svolto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente incaricati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art 29 del GDPR. Le segnaliamo inoltre che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR i suoi dati personali saranno conservati come segue:

DATI	TIPO	DURATA POLICY CANCELLAZIONE
fotografie e video a scopo archivistico e di informazione e promozione	Dati Anonimi	illimitata su richiesta
immagini, video e registrazioni raccolte durante Eventi Comunicativi	Dati Comuni	illimitata per finalità archivistiche su richiesta

d) Ambito di comunicazione e diffusione

L'ambito di comunicazione e diffusione dei dati raccolti è limitato al Titolare del Trattamento, entro il quale potranno essere trattati nei limiti della normativa vigente da dipendenti e/o collaboratori espressamente nominati ed incaricati dal Titolare stesso, ed ai seguenti Destinatari/Controparti, fatte salve le comunicazioni per l'adempimento degli obblighi di legge.

Le Controparti coinvolte nel Trattamento sono:

CONTROPARTI	RUOLO
Committenti e potenziali tali, editori di giornali, riviste, libri, TV, organizzatori di convegni scientifici ed iniziative formative, e sim.	TERZO
agenzie di comunicazione	RESPONSABILE ESTERNO

CONTROPARTI	RUOLO

e) Diritti dell'interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- Accesso (art. 15 GDPR);
- Rettifica (art. 16 GDPR);
- Cancellazione (art. 17 GDPR);
- Limitazione (art. 18 GDPR);
- Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 GDPR);
- Opposizione al trattamento (art. 21 GDPR);
- Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 GDPR);
- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 GDPR).

f) Esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo: **citta.futura@legalmail.it** o lettera raccomandata a/r all'indirizzo del Titolare sopra riportato al punto a).

CONSENSO ESPRESSO

Il/La/I sottoscritt_____

Codice/i Fiscale/i:_____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del GDPR, con la sottoscrizione del presente modulo acconsente o non acconsente ad alcune parti del Trattamento dei Dati Personali di seguito specificate, secondo le modalità e nei limiti di cui alla presente informativa, ivi eventualmente inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

FINALITA'	BASE GIURIDICA	CONSENSO
<p>Uso interno ed uso esterno con liberatoria di immagini e registrazioni video e audio a scopi archivistici e di comunicazione.</p> <p>Nel caso di consenso alle riprese a scopi archivistici e di comunicazione è contestualmente richiesta la concessione a Città Futura scs di tutti i diritti di utilizzo (cd diritti d'immagine) delle immagini e delle riprese per le finalità sopra specificate nonché per la pubblicazione sulle testate editoriali e sui siti internet riferibili a Città Futura ovvero per altre iniziative ludiche o culturali o promozionali poste in essere da Città Futura anche per il tramite di soggetti terzi, dichiarando che né l'esercente la patria potestà né il/la minore avranno alcunché a pretendere da Città Futura a nessun titolo e per nessuna ragione, a fronte dell'utilizzo delle immagini e delle riprese per le ragioni sopra esposte, manlevandola sin da ora da eventuali pretese provenienti da terzi o da altri congiunti in relazione a quanto sopra.</p>	<p>Consenso</p>	<p><input type="checkbox"/> ACCONSENTE <input type="checkbox"/> NON ACCONSENTE Firma del/della/dei dichiarante/i:</p> <hr/> <p>(per esteso e leggibile)</p>

Luogo e data _____, _____